

EXAMENREGLEMENT BASISOPLEIDING FARMACEUTISCHVAKMAN/-VROUW van de Stichting Opleiding Farmaceutische Vaklieden Edufarma.

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

- 1.1 Dit reglement verstaat onder:
- "Edufarma", Stichting Opleiding Farmaceutische Vaklieden;
 - "kandidaat", degene die is toegelaten tot het examen;
 - "bedrijf", bedrijf, begunstigde van Edufarma, waar de opleiding is gevolgd;
 - "examencommissie" de examencommissie van Edufarma voor de opleiding van Farmaceutische Vaklieden;
 - "handboek", handboek "Basiskennis Farmaceutisch Vakman-".

Artikel 2

- 2.1 Het examenreglement geldt voor het examen van de opleiding voor Farmaceutisch Vakman
- 2.2 Dit examenreglement is aanwezig bij de deelnemende bedrijven en daar ter inzage voor de kandidaten

HOOFDSTUK 2: REGELING VAN HET EXAMEN

Artikel 3

- 3.1 Edufarma geeft aan het einde van de opleiding aan de kandidaten de gelegenheid een examen af te leggen op basis van de inhoud van het handboek.
- 3.2 Edufarma verzorgt de organisatie en de administratieve afhandeling van de examens.
- 3.3 Edufarma stelt een regeling met betrekking tot de examendata vast, alsmede met betrekking tot de termijn en de wijze waarop deze aan de kandidaat bekend wordt gemaakt.

Artikel 4

- 4.1 Kandidaten worden tot het examen toegelaten, indien zij het onderwijs geregeld hebben gevolgd, dit ter beoordeling van het bedrijf waar de kandidaat werkzaam is.
- 4.2 De aanmelding van de kandidaat voor het examen geschiedt schriftelijk door zijn/haar bedrijf op een door de examencommissie vastgesteld formulier.

HOOFDSTUK 3: EXAMENCOMMISSIE EN LOCALE EXAMENCOMMISSIES

Artikel 5

- 5.1 Het examen wordt afgenomen door de examencommissie.
- 5.2 De examencommissie wordt ingesteld door het bestuur van Edufarma.
- 5.3 De leden van de examencommissie worden door het bestuur van Edufarma benoemd.
- 5.4 Het examen staat onder toezicht van de gecommiteerde namens Inspectie voor de Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ)

Artikel 6

- 6.1 De examencommissie bestaat uit leden, afkomstig uit de deelnemers van Edufarma en daartoe uitgenodigde personen binnen of buiten het farmaceutische bedrijfsleven.
- 6.2 De examencommissie benoemt uit haar midden de voorzitter en de secretaris.
- 6.3 De secretaris wordt in zijn taak gesteund door het secretariaat van Edufarma.

Artikel 7

De examencommissie heeft tot taak, dan wel is bevoegd, tot:

- 7.1 Het vaststellen van de opgaven;
- 7.2 Het vaststellen van de voorschriften omtrent de beoordeling en de normering die bij het examen of per onderdeel van het examen worden toegepast;
- 7.3 Het samenstellen van het examenverslag;
- 7.4 Het vaststellen van de uitslag van het examen conform artikel 10;
- 7.5 Het aanstellen van extra toezichthouders bij het examen;
- 7.6 Voorts het verrichten van al datgene wat nodig is voor het afnemen van het examen overeenkomstig het bepaalde in het examenreglement.

De examencommissie kan haar taken delegeren.

Bij de handelingen, genoemd in dit artikel, dient overleg met de rijksgecommiteerde te worden gepleegd.

Artikel 8

- 8.1 De examencommissie kan lokale examencommissies benoemen indien het examen op meerdere plaatsen wordt afgenomen. In dit geval gelden artikel 8 lid 2 t/in 6.
- 8.2 De lokale examencommissie is samengesteld uit een daartoe aangewezen lid van de examencommissie en twee daartoe aangestelde extra toezichthouders.
- 8.3 De lokale examencommissie wordt voorgezeten door het lid van de examencommissie.
- 8.4 De lokale examencommissie heeft tot taak toe te zien op het verloop van het examen ter plaatse.

-vervolg artikel 8

- 8.5 De lokale examencommissie verricht haar taak overeenkomstig de door de examencommissie gegeven aanwijzingen.
- 8.6 De lokale examencommissie brengt onverwijld een rapport uit aan de examencommissie over het verloop van het afgenomen examen.

Artikel 9

INRICHTING VAN HET EXAMEN:

- 9.1 Het examen wordt afgenomen overeenkomstig de inhoud van de geldende editie van het handboek.
- 9.2 Het examen wordt minimaal éénmaal per jaar op één dag afgenomen in twee delen. `s ochtends 90 minuten en `s middags 90 minuten. Het examen is schriftelijk.
- 9.3 De kandidaat wordt omtrent plaats en tijdstip tenminste drie weken tevoren ingelicht door of vanwege de secretaris van de examencommissie.
- 9.4 De beoordeling van het examen wordt uitgedrukt in een getal, gelegen tussen de 1 en 10. De waardering van deze getallen is als volgt:

=	= niet voldoende
= zeer	= onvoldoende
=	= zeer onvoldoende
= ruim	--, slecht
=	= zeer slecht

De kandidaat is geslaagd, als hij het eindcijfer 6 heeft behaald.

- 9.5 Indien de kandidaat volgens de hierboven omschreven beoordelingsmethode niet is geslaagd, kan hij/zij door de examencommissie in de gelegenheid worden gesteld aan één van de volgende examens opnieuw deel te nemen.

HOOFDSTUK 4: DE UITSLAG VAN HET EXAMEN

Artikel 10

- 10.1 De examencommissie stelt aan de hand van de in artikel 9, lid 4 vastgestelde normen voor slagen en afwijzen, de uitslag van het examen vast. De uitslag wordt aan de kandidaat bekend gemaakt binnen ca. zes weken na afloop van het examen.
- 10.2 De examencommissie verstrekt het diploma Farmaceutisch Vakman-vrouw aan de geslaagde kandidaat.
- 10.3 Het in het tweede lid bedoelde diploma wordt medeondertekend door de gecommiteerde van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

HOOFDSTUK 5: NADERE REGELINGEN

Artikel 11

- 11.1 De kandidaat dient tijdig voor de aanvang van het examen ter plaatse aanwezig te zijn en zich te legitimeren.
- 11.2 De kandidaat mag tijdens het examen de examenplaats niet verlaten zonder toestemming van een toezichthouder.
- 11.3 Het is de kandidaat tijdens het examen niet toegestaan zich zonder instemming van een toezichthouder door andere personen te laten helpen of zich met andere personen te onderhouden.
- 11.4 Indien een kandidaat zich ten aanzien van het examen aan enig bedrog heeft schuldig gemaakt en dit voor of tijdens het examen wordt ontdekt, onzegt de voorzitter van de (lokale) examencommissie of zijn plaatsvervanger hem de deelneming of de verdere deelneming aan het examen.
- 11.5 Indien de kandidaat in enig opzicht in strijd met de voorschriften heeft gehandeld en deze onregelmatigheid voor of tijdens het examen wordt ontdekt, kan de voorzitter van de (lokale) examencommissie of zijn plaatsvervanger hem de deelneming of verdere deelneming aan het examen ontzeggen.
- 11.6 Indien de ontdekking van het bedrog eerst na afloop van het examen plaatsvindt, wordt aan de kandidaat die zich hieraan schuldig heeft gemaakt, geen diploma uitgereikt. Indien de onregelmatigheid eerst na afloop van het examen wordt ontdekt, kan de examencommissie beslissen dat aan de kandidaat die zich hieraan schuldig heeft gemaakt, geen diploma wordt uitgereikt.
- 11.7 Alvorens aan het gestelde in de leden 4, 5 of 6 uitvoerig wordt gegeven, wordt de kandidaat door de voorzitter van de examencommissie of zijn plaatsvervanger gehoord.
- 11.8 De voorzitter van de (lokale) examencommissie of zijn plaatsvervanger brengt van een ingevolge dit artikel genomen beslissing en van de feiten waarop deze steunt, onverwijld een rapport uit aan de gecommiteerde van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.
- 11.9 De kandidaat, die meent, dat het bepaalde in de leden 4, 5 of 6 ten onrechte op hem is toegepast, dient binnen een week zijn bezwaar schriftelijk kenbaar te maken bij de examencommissie, die de beslissing hierover binnen vier weken aan de kandidaat mededeelt.

Artikel 12

- 12.1 Bijzondere omstandigheden, die tijdens een examen zijn voorgekomen en waarop de kandidaat geen invloed heeft kunnen uitoefenen, kunnen bij de beoordeling in aanmerking worden genomen.

HOOFSTUK 6: SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

- 13.1 Een kandidaat kan zich met klachten met betrekking, tot het examen wenden tot het bestuur van Edufarma binnen één maand na de bekendmaking van de uitslag van het examen. Het bestuur neemt binnen één maand nadat zij van de klacht in kennis is gesteld, een beslissing en deelt deze onverwijld, met redenen omkleed, schriftelijk mede aan de kandidaat. Alvorens de beslissing wordt genomen worden de kandidaat en de voorzitter van de examencommissie of zijn plaatsvervanger gehoord. De voorzitter van Edufarma maakt van de genomen beslissing en van de feiten waarop deze steunt een rapport op en zendt dit terstond op aan de kandidaat en de examencommissie.

Artikel 14

- 14.1 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de examencommissie in overeenstemming met de gecommitteerde van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

Goedgekeurd door de Minister van Economische Zaken bij brief nr. 787/1/295 DMO/0/0 d.d. 17 februari 1987 en brief nr. 91021525 DMO/DMKBIVO d.d. 20 maart 1991.
